

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МУЗЕЙ ОБОРОНЫ МОСКВЫ»

ПРИКАЗ

30 марта 2018

№ 37-о

**Об утверждении Положения
о порядке и условиях доступа граждан к музеиным предметам и
музейным коллекциям Государственного бюджетного учреждения
культуры города Москвы «Государственный музей обороны Москвы»**

Во исполнении ст.35 Федерального закона «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» от 26.05.1996 № 54-ФЗ и в соответствии со ст.44 Конституции Российской Федерации,

приказываю:

1. Утвердить и ввести в действие с 30 марта 2018 г. Положение о порядке и условиях доступа граждан к музеиным предметам и музейным коллекциям Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы «Государственный музей обороны Москвы».
2. Старшему специалисту по кадрам И.В.Воротниковой ознакомить работников ГБУК «ГМОМ» с настоящим приказом и Приложением к настоящему приказу под подпись.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Е.В.Сереброва

УТВЕРЖДЕНО
приказом Государственного
бюджетного учреждения культуры
города Москвы «Государственный
музей обороны Москвы»
от 30.03.2018 № 37-од

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и условиях доступа граждан к музейным предметам и
музейным коллекциям Государственного бюджетного учреждения
культуры города Москвы «Государственный музей обороны Москвы»

1. Общие положения

1.1. Музейные предметы и музейные коллекции, включенные в состав Музейного фонда Российской Федерации и находящиеся в музеях Российской Федерации, открыты для доступа граждан (ст. 44 Конституции Российской Федерации).

1.2. Настоящее Положение о порядке и условиях доступа граждан к музейным предметам и музейным коллекциям Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы «Государственный музей обороны Москвы» (ГБУК «ГМОМ») (далее – Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации; нормативными правовыми документами Министерства культуры Российской Федерации, определяющими единые правила и условия формирования, сохранения, учета и использования музейных предметов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Правилами внутреннего трудового распорядка ГБУК «ГМОМ».

1.3. Положение утверждается приказом директора ГБУК «ГМОМ».

1.4. Положение доводится до сведения граждан путем размещения на официальном сайте ГБУК «ГМОМ», а также на сайте Государственного каталога Музейного фонда Российской Федерации.

1.5. Срок действия Положения не ограничен.

1.6. Внесение изменений в Положение, а также прекращение действия Положения оформляются приказом ГБУК «ГМОМ».

2. Порядок и условия доступа граждан на экспозиции и выставки

2.1. Экспозиционные и выставочные залы ГБУК «ГМОМ» доступны для посещения граждан в часы работы музея.

2.2. Информация о режиме работы ГБУК «ГМОМ», цене входных билетов, экскурсионных и других программ, а также контактные телефоны размещаются на сайте ГБУК «ГМОМ» www.gmom.su.

3. Порядок и условия доступа граждан в фонды ГБУК «ГМОМ»

3.1. Доступ граждан в ГБУК «ГМОМ» производится только по предварительному письменному запросу, составленному в произвольной форме.

В запросе обязательно указываются:

- фамилия, имя, отчество заявителя;
- цель посещения фондов и использования музейных предметов и их изображений;
- сроки выполнения работы;
- контактная информация.

3.2. Срок рассмотрения письма-запроса составляет 10 (десять) рабочих дней. По истечении указанного срока заявитель получает письменное или устное уведомление о возможности посещения фондов.

3.3. Возможность, сроки и порядок работы с музейными предметами (коллекциями) определяются главным хранителем и содержатся в письменной резолюции на заявлении после резолюции директора.

3.4. Ответственный хранитель коллекции организует работу заявителя с музейными предметами. Хранитель обязан проверить состояние сохранности музейных предметов перед выдачей из хранения.

4. Ограничения доступа граждан

4.1. Доступ граждан в экспозиционные и выставочные залы ГБУК «ГМОМ» может быть ограничен по техническим причинам, а также в связи с проведением специальных мероприятий.

4.2. Информация о проведении экстренных противоаварийных работ, связанных с ограничением доступа граждан в экспозиционные и выставочные залы, доводится до граждан в течение 30-45 минут с момента обнаружения технических неисправностей.

4.3. Информация об ограничении доступа граждан в экспозиционные и выставочные залы ГБУК «ГМОМ» публикуется на сайте ГБУК «ГМОМ», а также в зонах приема посетителей не позднее, чем за 5 рабочих дней до начала мероприятия.

4.4. Ограничения доступа граждан к музейным предметам, хранящимся в фондах ГБУК «ГМОМ», производятся по следующим основаниям:

- неудовлетворительное состояние сохранности музейных предметов и музейных коллекций;
- производство реставрационных работ;
- нахождение музейного предмета или музейной коллекции на временной (постоянной) экспозиции в других организациях;

- иные предусмотренные законодательством Российской Федерации основания.

4.5. Доступ к предметам, находящимся в фондохранилищах ГБУК «ГМОМ» во временном пользовании, возможен только с разрешения владельцев данных предметов.

5. Порядок предоставления права публикации музейных предметов по лицензионному договору

5.1. Право на публикацию музейных предметов (далее – право публикации) предоставляется заявителям в договорном порядке только по предварительному письменному запросу, составленному в произвольной форме.

В запросе обязательно указываются:

- фамилия, имя, отчество заявителя;
- цель посещения фондов и использования музейных предметов и их изображений;
- сроки выполнения работы;
- контактная информация.

При публикации музейных предметов ссылка на принадлежность предметов ГБУК «ГМОМ» обязательна.

5.2. Право первой публикации музейных предметов и музейных коллекций, находящихся в фондах ГБУК «ГМОМ», принадлежит ГБУК «ГМОМ».

5.3. При использовании изображений предметов, опубликованных ГБУК «ГМОМ» в сети Интернет, ссылка на принадлежность предметов и изображений ГБУК «ГМОМ» и его филиалам обязательна.

6. Особые условия

6.1. Производство изобразительной, печатной, сувенирной и другой тиражированной продукции и товаров народного потребления с использованием изображений музейных предметов и музейных коллекций, осуществляется с разрешения дирекции музея по предварительному письменному обращению (см. п. 5.1 настоящего Положения).