

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МУЗЕЙ ОБОРОНЫ МОСКВЫ»

П Р И К А З

16. января 2019

№ 1-09

Об утверждении Плана мероприятий Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы "Государственный музей обороны Москвы" по противодействию коррупции на 2019 год

В целях организации исполнения Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", **приказываю:**

1. Утвердить План мероприятий Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы "Государственный музей обороны Москвы" по противодействию коррупции на 2019 год (далее – План) согласно Приложению к настоящему приказу.

2. Направить документоведу I категории М.В.Кондратьевой копии Плана ответственным исполнителям.

3. Обеспечить научному сотруднику музея старшему Е.С.Ромашевой размещение Плана на официальном сайте учреждения.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Е.В.Сереброва

Приложение
к приказу ГБУК "ГМОМ"
от "16" *сентября* 2019 г. № *1-09*

ПЛАН

мероприятий Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы "Государственный музей обороны Москвы" по противодействию коррупции на 2019 год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1.1	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в ГБУК "ГМОМ" на 2019 г.	Директор Е.В.Сереброва	I кв.2019 года
1.2.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей.	Директор Е.В.Сереброва Юрисконсульт I категории О.М.Серебренникова	Постоянно
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Специалист отдела кадров Н.В.Тамамян	Июль, август
2.	Участие в антикоррупционном мониторинге		
2.1	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга действующего законодательства г. Москвы, приведение локальных актов в соответствие с законодательством.	Директор Е.В.Сереброва Юрисконсульт I категории О.М.Серебренникова	Ежеквартально
3.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
3.1	Обмен информацией в рамках взаимодействия в объёме компетенции.	Юрисконсульт I категории О.М.Серебренникова	Постоянно

4.	Организация взаимодействия с посетителями музея и общественностью		
4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации музея.	Директор Е.В.Сереброва	По мере поступления обращений
4.2.	Ведение на официальном сайте музея странички "Противодействие коррупции".	Научный сотрудник музея старший Е.С.Ромашева	Постоянно
4.3	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения.	Директор Е.В.Сереброва	Понедельник
4.4	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан.	Директор Е.В.Сереброва	Постоянно
4.5.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами учреждения.	Директор Е.В.Сереброва. Юрисконсульт I категории О.М.Серебренникова	По мере поступления обращений
4.6	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов, открытого (беспарольного) доступа к Гостевой книге сайта.	Научный сотрудник музея старший Е.С.Ромашева	В течение года
5.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников учреждения		
5.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Юрисконсульт I категории О.М.Серебренникова	Постоянно
5.2	Мониторинг коррупционных проявлений в деятельности работников учреждения.	Директор Е.В.Сереброва	Постоянно
5.3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях, ЭФЗК.	Директор Е.В.Сереброва	Постоянно
5.4	Организация повышения квалификации работников учреждения по формированию антикоррупционных установок.	Директор Е.В.Сереброва	Постоянно

6.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции		
6.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом 05.04.2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".	Директор Е.В.Сереброва	Постоянно
6.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств.	Директор Е.В.Сереброва Главный бухгалтер А.Ю.Мелехина.	Постоянно
6.3.	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов.	Директор Е.В.Сереброва	Постоянно